

Znak sprawy: ZG.7161.14.2024

Załącznik do zarządzenia nr 28 Nadleśniczego Nadleśnictwa Resko

Regulamin zajęć edukacyjnych w Nadleśnictwie Resko

§1

1. Zajęcia edukacyjne realizowane na terenie Nadleśnictwa Resko prowadzone są w formie:
 - a) spotkania, pogadanki lub warsztatów w siedzibie Nadleśnictwa Resko przy ul. Chopina 12 w Resku,
 - b) lekcji lub spotkań plenerowych na terenie szkółki leśnej w Miłogoszczy lub na terenie leśnego obiektu turystycznego nad jeziorem Dobrzyca,
 - c) wycieczki pieszej do lasu.
2. Zajęcia edukacyjne mogą przybrać formę spotkań, pogadanek lub warsztatów w szkołach i innych placówkach oświatowych, konkursów, stoisk edukacyjnych lub współpracy z innymi podmiotami przy organizacji różnych przedsięwzięć obejmujących edukację przyrodniczo-leśną.
3. Organizatorami zajęć edukacyjnych są osoby reprezentujące podmiot zewnętrzny, kontaktujące się w celu przeprowadzenia zajęć. Uczestnikami są osoby uczestniczące w zajęciach. Opiekunami są osoby pełnoletnie reprezentujące podmiot zewnętrzny, przybyłe z Uczestnikami, obecne podczas zajęć z Uczestnikami, ponoszące odpowiedzialność za Uczestników zajęć.
4. Osobą organizującą działania edukacyjne z ramienia Nadleśnictwa Resko jest pracownik posiadający w zakresie obowiązków edukację leśną (lub osoba go zastępująca), zwany dalej Edukatorem. Każdy pracownik Nadleśnictwa Resko może prowadzić zajęcia edukacyjne bez względu na ich formę. Podczas żadnych z realizowanych form zajęć edukacyjnych pracownik nadleśnictwa nie pełni roli Opiekuna i nie ponosi odpowiedzialności za Uczestników.
5. Zajęcia edukacyjne są prowadzone w dniach i godzinach pracy nadleśnictwa, w terminie uzgodnionym z Edukatorem.
6. Przed realizacją zajęć edukacyjnych na terenie nadleśnictwa Organizatorzy, Opiekunowie oraz Uczestnicy zajęć zobowiązani są do zapoznania się z niniejszym „Regulaminem zajęć edukacyjnych” (dalej jako: Regulamin) oraz ze „Standardami ochrony małoletnich” (dalej jako: Standardy) obowiązującymi w Nadleśnictwie Resko, które dostępne są na stronie internetowej Nadleśnictwa Resko <https://resko.szczecin.lasy.gov.pl/> w zakładce Edukacja.
7. Istnieje możliwość rozpalenia ogniska – po wcześniejszym uzgodnieniu z Edukatorem.

§2

Rezerwacja zajęć

1. Uczestnictwo w zajęciach wymaga wcześniejszego, wstępnego, telefonicznego uzgodnienia terminu przez Organizatora z Edukatorem – pod numerem tel.: 913951400, lub kom. 887358665.

2. Organizator zajęć edukacyjnych przesyła na adres poczty e-mail Nadleśnictwa Resko resko@szczecin.lasy.gov.pl wniosek/zgłoszenie o zorganizowanie zajęć edukacyjnych podając następujące dane:
 - 1) osoba zgłaszająca – imię i nazwisko
 - 2) telefon kontaktowy
 - 3) reprezentowany podmiot – nazwa
 - 4) data zajęć edukacyjnych
 - 5) godzina rozpoczęcia i zakończenia
 - 6) przewidywana liczba Uczestników
 - 7) poziom kształcenia (klasa, wiek)
 - 8) jakie tematy mają zostać poruszone na zajęciach (opcjonalnie)
 - 9) specjalne życzenia, uwagi
 - 10) w przypadku zajęć na terenie Nadleśnictwa Resko – oświadczenie co najmniej jednego Opiekuna dotyczące odpowiedzialności za Uczestników, zapoznania się z Regulaminem i Standardami (Załącznik 1).
3. Po otrzymaniu wniosku/zgłoszenia Edukator powiadamia Organizatora o przyjęciu rezerwacji.

§3

Bezpieczeństwo podczas zajęć, odpowiedzialność za Uczestników i mienie

1. Za bezpieczeństwo Uczestników podczas zajęć edukacyjnych organizowanych na terenie Nadleśnictwa Resko odpowiedzialność ponoszą Opiekunowie Uczestników.
2. Uczestnicząc w zajęciach plenerowych należy wziąć pod uwagę występowanie naturalnych zagrożeń, zjawisk oraz potrzeb (np. alergie, ukąszenia, zadrapania, niska lub wysoka temperatura powietrza, opady, żar z ogniska, zaspokojenie pragnienia wody itp.).
3. Do obowiązków Organizatora zajęć edukacyjnych na terenie nadleśnictwa należy poinformowanie Opiekunów i Uczestników oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych o zagrożeniach, zjawiskach i potrzebach mogących występować w lesie oraz zadbanie aby ubiór uczestników był dopasowany do pogody i warunków terenowych. Organizator i Opiekunowie zobowiązani są do rozpoznania wśród Uczestników, czy nie ma przypadków schorzeń, które mogą spowodować utrudnienia w uczestnictwie w zajęciach oraz zapewnienia sił i środków do udzielenia pierwszej pomocy przedmedycznej.
4. Podczas zajęć edukacyjnych prowadzonych przez pracowników nadleśnictwa Opiekunowie muszą być obecni przez cały czas trwania zajęć, dbając o utrzymanie dyscypliny i bezpieczeństwa Uczestników.
5. Za zniszczenia spowodowane przez Uczestników podczas trwania zajęć edukacyjnych odpowiadają Opiekunowie. Są oni zobowiązani do wyegzekwowania zwrotu kosztów naprawienia powstałych strat lub ich osobistego pokrycia.
6. Za wypadki powstałe w wyniku nierozważnego stosowania, niezgodnie z przeznaczeniem elementów infrastruktury leśnej, budynków lub wyposażenia obiektów, nadleśnictwo nie odpowiada.
7. Obowiązkiem Uczestników zajęć jest odpowiednie zabezpieczenie pozostawionych rzeczy osobistych. Nadleśnictwo nie ponosi odpowiedzialności za ich zagubienie lub zaginięcie.
8. Rozpalenie ogniska może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu zgody pracownika nadleśnictwa, a Opiekunowie odpowiadają za bezpieczne postępowanie z ogniem przez Uczestników.
9. Nadleśnictwo nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie skutki wypadków na osobie lub w mieniu jakie mogą powstać u Uczestników zajęć oraz za szkody powstałe na skutek pożaru lasu wiatrołomów, wywrotów drzew, nagłych nieprzewidywalnych zjawisk pogodowych oraz oddziaływania flory i fauny leśnej.
10. Osoby przebywające w lesie w trakcie zajęć zobowiązują się do podporządkowania się poleceniom wydawanym przez pracowników nadleśnictwa, jeśli wynikają one z przepisów dotyczących ochrony przyrody lub ochrony przeciwpożarowej, czy też służą zapewnieniu bezpieczeństwa osób, mienia i ochrony lasu.

§4

Postanowienia końcowe

1. W zakresie nienormowanym niniejszym regulaminem, decyzje dotyczące zajęć edukacyjnych podejmuje pracownik nadleśnictwa prowadzący zajęcia edukacyjne w uzgodnieniu z Nadleśniczym Nadleśnictwa Resko.

§5

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako: RODO).

Administrator danych osobowych

Nadleśniczy Nadleśnictwa Resko z siedzibą w Resku, ul. Chopina 12, 72-315 Resko, tel. 913951400, e-mail: resko@szczecin.lasy.gov.pl (dalej jako: Administrator);

Z Administratorem można się kontaktować:

- pisemnie, na adres: Nadleśnictwo Resko, ul. Chopina 12, 72-315 Resko
- za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: resko@szczecin.lasy.gov.pl.

Inspektor Danych Osobowych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem rodo@szczecin.lasy.gov.pl lub telefonicznie wybierając numer +48 914328712.

Cel w jakim przetwarzamy dane osobowe

Administrator przetwarza dane osobowe w celu realizacji zadań edukacyjnych i promocyjnych.

Podstawą prawną takiego przetwarzania jest:

- a) zgoda wyrażona przez osobę której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit. a RODO);
- b) zgoda rodzica lub opiekuna prawnego dziecka na przetwarzanie danych osobowych dziecka (art. 6 ust. 1 lit. a RODO w związku z art. 8 RODO);
- c) prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora polegający na:
 - 1) prowadzeniu działalności edukacyjnej i promocyjnej (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 - 2) dochodzeniu roszczeń i obrony przed ewentualnymi roszczeniami wynikającymi z praw i obowiązków Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 - 3) administracji wewnętrznej jednostki organizacyjnej Administratora, w tym utrzymania, statystyki i raportowania wewnętrznego (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

W przypadkach, w których przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody (art. 6 ust. lit. a RODO) osobie, która udzieliła zgody przysługuje prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano przed jej cofnięciem. By cofnąć zgodę należy skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem podanych wyżej danych kontaktowych.

Odbiorcy danych

Odbiorcami danych osobowych mogą być:

- a) podmioty, z którymi Administrator zawarł umowę powierzenia w zakresie obsługi prawnej, archiwizacji, ubezpieczenia, usług serwisowych i innych działań niezbędnych w celu realizacji zadań własnych,
- b) podmioty zaangażowane w organizację zajęć edukacyjnych,
- c) podmioty prowadzące działalność wydawniczą, poligraficzną, informacyjną, z którymi współpracuje Administrator lub zleca wykonanie materiałów promocyjnych i edukacyjnych.

Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane:

- a) przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- b) przez okres konieczny dla zabezpieczenia dochodzenia ewentualnych roszczeń oraz spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa w związku z organizacją zajęć edukacyjnych;
- c) w przypadku cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych lub złożenia sprzeciwu – do momentu odpowiednio wycofania zgody lub złożenia sprzeciwu;
- d) w sytuacji, w której przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie przepisów prawa, przez okres wynikający z przepisów szczególnych.

Prawa osób, których dane są przetwarzane

W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osobie, których dane dotyczą, przysługuje prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, przenoszenia danych, wniesienia skargi do Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże odmowa udzielenia niezbędnych informacji uniemożliwi organizację zajęć edukacyjnych.

Informacja o zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych

Dane Osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą wykorzystywane w celu profilowania.

Podpisał:

Sebastian Witek
Nadleśniczy Nadleśnictwa Resko
/podpisano elektronicznie/

Oświadczenie Opiekuna Uczestników zajęć edukacyjnych

.....
Imię i nazwisko Opiekuna

.....
Nazwa reprezentowanego podmiotu (szkoły, organizacji itp.)

Ja niżej podpisana/y oświadczam, że:

1. przyjmuję na siebie odpowiedzialność za powierzonych mojej opiece Uczestników zajęć edukacyjnych prowadzonych przez pracownika Nadleśnictwa Resko w dniu

Data zajęć edukacyjnych

2. zapoznałam/łem się oraz Uczestników z „Regulaminem zajęć edukacyjnych”, w tym klauzulą dotyczącą przetwarzania danych osobowych i „Standardami Ochrony Małoletnich” dostępnymi na stronie internetowej Nadleśnictwa Resko: <https://resko.szczecin.lasy.gov.pl/>

.....
Data i podpis